

## 第 1 号議案： 2017 年度 活動報告

2017 年度（2017 年 4 月 1 日 -2018 年 3 月 31 日）

2017 年度は活動計画に基づき様々な成果を収めた。その概要下記にまとめる。

### 1. 国際的ネットワーク形成と維持発展

#### A) Newsletterの定期配信

【発行】	Vol. 2, No. 2	Jun. 2017	27 pages	
	Vol. 2, No. 3	Sep. 2017	22 pages	
	Vol. 2, No. 4	Dec. 2017	28 pages	
	Vol. 3, No. 1	Mar. 2018	36 pages	[4 回発行]

【配信先】 約 2,300 人（世界中）

【その他】 2017 年 11 月 1 日にマレーシアにて開催した Handbook（英語）セミナー出席者（80 名）にも配布し、高反響。

2018 年 2 月に創刊号からの 6 回分の合冊版（ハードカバー）を発刊。

#### B) 圧入セミナー・シンポジウム・国際会議などの定期開催と質的充実

##### a. 圧入工学セミナー（高知）

2017年7月、第10回 圧入工学セミナーを高知で開催、11か国から280名の参加。  
Newsletter Vol. 2, Issue 3に内容報告を掲載。

##### b. 技術委員会によるシンポジウムやセミナー

2017年10月、技術委員会TC3（委員長：大谷理事）がPFS工法に関するセミナーをベトナム（ホーチミン）で開催、52名の参加者。 Newsletter Vol. 2, Issue 4. に開催報告記事を掲載。

##### c. 国際会議（ICPE）

2018年9月に第1回 圧入に関する国際会議（ICPE）を高知にて開催予定。組織委員会を組成、学術部会と総務・行支部会によって開催を準備中。

約100編の論文応募があり、学術部会を中心に現在査読中。

公益信託 土木学会学術交流基金、公益財団法人 前田記念工学振興財団、公益財団法人 鹿島学術振興財団の3団体からの助成金を獲得し、また国際地盤工学会などの国際団体を含み計28団体からの後援も得た。

## C) 各国の諸団体との定期交流、ネットワーク展開

### a. 東南アジア諸国

2018年2月、東南アジア地盤工学会（タイ）会長、フィリピン土木学会会長、フィリピン地盤工学会会長など、現地で要職にある各位との面談を行うことで、圧入技術の啓蒙活動を推進し、ネットワークを拡大。（会長・事務局長）

### b. 米国

2018年3月、米国フロリダ州にて開催されたIFCEE 2018にて、DFI（深基礎協会）理事・事務局と面談、将来的な協働について討議。圧入技術に関する講演も実施、出席者にはNewsletter合冊版を配布。（会長）

内容についてはNewsletter Vol.3, Issue 1にて報告。

### c. 中国

2018年3月、中国地盤工学会会長と面談、中国での圧入技術啓蒙に関しての協力確認。（会長・事務局長）

### d. 日本

全国圧入協会（JPA）と数度の合同技術委員会を開催、今後の協働についての方向性を確認。

## 2. 学術の進展による社会貢献

### A) 各種技術委員会による研究活動の推進

2016年度に3委員会を立ち上げ、2017年度に3委員会の研究活動を開始。.

#### TC-1: “硬質地盤への自立式鋼管杭擁壁の適用”

委員長: 竹村准教授（東京工業大学）／IPA 理事

委員: 14 名（12 団体）

活動: 計 7 回の委員会開催。研究内容に関して日本地盤工学会と ICPE 国際会議に論文として提出。

#### TC-2: “圧入工法における施工データを利用した地盤情報の推定”

委員長: 日下部会長／IPA 会長

委員: 9 名（6 団体）

活動: 計 2 回の委員会開催。研究結果に関しては 2018 年 2 月に技術書として発刊、また日本地盤工学会と ICPE 国際会議に論文として提出。

#### TC-3: “PFS (Partial Floating Sheet-pile) 工法の適用条件の拡大と地震時挙動評価”

委員長: 大谷教授（熊本大学）／IPA 理事

委員: 24 名（20 団体）

活動: 計 9 回の委員会開催。研究内容に関して 2017 年 10 月にベトナムにてセミナーを開催、また日本地盤工学会と ICPE 国際会議に論文として提出。

B) 過去2期にわたって発刊した『圧入工法設計施工指針 (2015)』及び『Press-in retaining structures: a handbook (First edition 2016)』を活用した圧入技術の国際的普及。

(1) 圧入Handbookの多言語化

1) 中国語

- (a) 香港科学技術大学チーム（張利民教授／IPA 理事）による中国語翻訳完了。
- (b) 中国建築工業出版社（CABP）を通じて出版予定。契約条件や工程について確認を進め、2018 年度末までの発行を目標。
- (c) 清華大学の張建民教授（中国土木学会常任理事、地盤工学会会長）に内容監修を依頼。

2) 仏語

- (a) 国際会議の専門翻訳者により約 70 ページのテスト翻訳完了。
- (b) エル・マナール大学（チュニジア）の Prof. Mounir Bouassida によるテスト翻訳の監修も完了。

3) 他言語（ロシア語等）

- (a) オデッサ海事大学（ウクライナ）の Prof. Michael Doubrovsky（IPA理事）によるロシア語への翻訳計画の提案を検討開始。

(2) 2017年11月、クアラルンプール（マレーシア）にて圧入セミナーを開催。7名の講師による講演、80名の出席者。Newsletter Vo.2, Issue 4. にて概要紹介済。

圧入セミナー後、Dr. Azizi（IPA理事）と事務局長がマレーシア公共事業局に対して、圧入工法とPFS工法についてのプレゼンテーションを実施。公共事業局の責任者は、マレーシアでのセミナー組織委員会の委員。

(3) 圧入工法入門書（英語版）の初稿を推敲済み。

### 3. 人材育成による社会貢献

A) 技術委員会（TC）を核とした各研究活動への若手研究者・技術者の参画による継続的な研究及び教育活動

10名の若手研究者と技術者を3つの技術委員会メンバーに指名、数値解析・載荷試験・施工事例の集積など、それぞれの役割を担って参画中。

B) 圧入に関する技術書の策定、編集プロセスへの若手研究者・技術者の参画

5名の若手研究者や技術者を編集委員会メンバーに指名、IPA Newsletters・施工事例集・圧入Handbookなどの編纂に参画。

C) 世界各地域にまたがる若手技術者の育成とネットワーク形成

ICPE 2018に向け、13ヵ国からの論文を受領。ICPEを契機とした世界各地域にまたがるネットワーク形成に大きく寄与。

海外（マレーシア）でのセミナー、2017年7月の高知での圧入工学セミナー時に開催した技術委員会などは、若手研究者や技術者の交流とネットワークの形成に大きく寄与した。

#### D) 全国圧入協会（JPA）との協働による実効性のある研究活動

研究委員会を中心に、全国圧入協会（JPA）と2回の合同技術委員会を開催、今後の具体的な協働の方向性を確認。

### 4. 機能的組織運営

組織として適切な決議レベル（総会・理事会・運営委員会など）の明確化による機能的な組織運営の展開。

#### 1) 総会

2017年度総会は2017年6月6日－21日の期間、ホームページに議案掲載しWebによる投票を実施。定款変更・新任理事・2016年度活動報告及び収支報告・2017年度活動計画及び予算についての決議を得た。

#### 2) 理事会

総会后、2017年7月20日に理事会を開催。地域性を考慮した5名の副会長を選任、また常設委員会（5委員会）の各委員長を選任し、2017年度の活動計画の遂行について討議。併せて、総会で決議されたBy-laws（付属定款）とRegulations（運営規則）についても討議、数点のコメントを反映のうえ承認。

#### 3) 運営委員会

運営委員会は、会長・各常設委員会委員長・事務局長によって構成され、2017年度は3回開催し、各常設委員会（5委員会）の活動状況、研究活動（各技術委員会など）状況、海外でのセミナー活動状況、2018年9月開催予定のICPEの準備状況などの報告と確認を遂行。

#### 4) 常設委員会

IPA活動は、①研究委員会、②表彰委員会、③事業委員会、④広報委員会、⑤総務委員会という5つの常設委員会によって推進されている。会長によって各委員会の委員長及び副委員長が指名され、理事会承認を経てそれぞれの活動の遂行状況を確認。

理事会以降、会長が各委員長・副委員長との定期連絡により各活動の進捗状況を確認、第5回運営委員会（2018年3月開催）にて確認した2017年度の活動総括に関しては別添資料（Attachment - 1）参照。

### 5. 組織運営の仕組み構築

組織的な管理体制の形成として、以下の内容を推進。

- A) 会長（常駐）の直接指揮制による運営体制
  - B) 事務局人材の補強と今後の継続的人材育成
  - C) 会計システムの導入による効率的な財務・会計活動の推進
- 技術委員会（TC1－TC3）もそれぞれ個別の収支管理にて運営

## 6. その他

### A) Home pageの再構築と継続的メンテナンス

学会活動と圧入工法の効果的な発信媒体としてのホームページを刷新（第1期）。また会員サービスの向上のための会員専用サイトの構築（第2期）を実施。第1期（ホームページ刷新）は2017年10月、第2期は2018年4月に完了し、以下の機能を追加。

- (1) 正会員（個人）及び学生会員の入会登録システム、及びオンライン（クレジットカード）による会費納入システム

〔注〕 法人会員はメールによる入会登録申請システム

- (2) 国内外のセミナー参加申込み、及びオンラインによる支払い
- (3) データ販売する書籍や論文類のオンライン購入システム.
- (4) IPA総会におけるオンライン議決システム（会員サイト）
- (5) 各種技術書などの閲覧およびダウンロードシステム（会員サイト）

### B) 会員数

2018年3月末（2017年度末）時点での会員数

正会員（個人）：        **609** [ 昨年同期 575 (+34 増加) ]

法人会員：                **48** [ 昨年同期 43 (+5 増加) ]

## Activity reports of Standing committees

28<sup>th</sup> March 2018

### Members and Terms of Reference for the Standing Committees

#### (1) Research Committee

Chair	Dr. Tatsunori Matsumoto	IPA Director
Co-Chair	Dr. Stuart Haigh	IPA Director
Members	Dr. Jiro Takemura	IPA Director
	Dr. Osamu Kusakabe	IPA Director, President
	Dr. Jun Otani	IPA Director
	Dr. Michael Doubrovsky	IPA Director
	Mr. Yukihiro Ishihara	IPA Director
	Dr. C F Leung	IPA Director, Vice President
	Dr. David White	IPA Director, Vice President
	Dr. Kenneth Gavin	IPA Director
	Dr. Taro Uchimura	IPA Director

#### Terms of reference:

- Identify relevant research subjects with consideration of Academia-Industry fusion
  - Some research subjects have been proposed and analyzed for possible establishment of new Technical Committees.*
  - Joint Committee meeting with JPA have been conducted several times to nail-down possible collaborative subjects.*
- Form research groups to each research subject as a new Technical Committee  
*Three Technical Committees (TC1/TC2/TC3) were organized and have continued research activities.*
- Coordinate Technical Committees for steady research activities, and encourage TCs for publishing research outcomes and/or holding a symposium  
*TC2 published “Technical material on the use of piling data in the Press-in Method I. Estimation of subsurface information” (in Japanese) in November 2017.*
- Allocate and manage the research budget for activities of Technical Committees  
*The budget for administrative expenses has been allocated to each Technical Committee at the beginning of 2017 fiscal year and appointed the administrators to manage them.*
- Encourage and support Technical Committees to apply for outside research funds available  
*Each Technical Committee obtained research fund.*  
*Note: Brief oral explanation will be given in the meeting.*
- Gather case histories for publishing Case History Volume
  - Request to obtain cases was made to the IPA Corporate members as well as to JPA members.*
  - Approximately 15 papers as case histories are being submitted for ICPE.*

7. Plan and organize Kochi seminar in 2019

*This action has not been commenced yet.*

**Research activities during the fiscal year of 2017:**

1. Coordinate and support the activities of on-going three Technical Committees

**TC-1: “Application of Self Retaining Tubular Pile Wall to Hard Ground”**

Chair: Assoc. Prof. Jiro Takemura / Tokyo Institute of Technology

No. of members: 14 (fourteen)

**Agenda in the fiscal year of 2017**

September February: Centrifuge test, Literature review (mainly on socketed piles)

March Write up an annual report

**TC-2: “Estimation of Subsurface Information from Data Obtained during Press-in Piling”**

Chair: Dr. Osamu Kusakabe / the President of IPA

No. of members: 9 (nine)

**Agenda in the fiscal year of 2017**

September Modify the technical material

October Publish the technical material

**TC-3: “Expansion of Applicability and Assessment of Seismic Performance of PFS Method”**

Chair: Prof. Dr. Jun Otani / Kumamoto University

No. of Members: 24 (twenty-four)

**Agenda in the fiscal year of 2017**

September February: Collection of site data, Centrifuge test, Numerical analysis, Review of current design method

March Write up an annual report

2. Discuss suggested research topics; their feasibilities and possible research fund raising from industries.
3. Collect case histories of press-in piles and edit the first case history volume to be published in 2018.
4. Collect data of performance of press-in piles, including planning of possible loading tests in collaboration with Japan Press-in Association and other industries.

## (2) Awards Committee

Chair	Dr. Masaaki Terashi	IPA Director
Co-Chair	Dr. Andrew McNamara	IPA Director
Members	Dr. Masayuki Koda	IPA Director
	Dr. Rodrigo Salgado	IPA Director
	Dr. Limin Zhang	IPA Director, Vice President
	Dr. Kenichi Soga	IPA Director, Vice President
	Dr. Koichi Maekawa	IPA Director

Additional members may be appointed in due course for the selection of awardee.

- a) ICPE Organizing Committee Liaison (for ICPE Best Paper Award)
- b) Research Committee Liaison
- c) Publicity Committee Liaison
- d) JPA (Japan Press-in Association) Liaison

### **Terms of reference:**

#### 1. Identify effective Awards Scheme for IPA

*Award Scheme is drafted by the Chair and being discussed among committee members and the basic framework was agreed with some comments. It plans to be finalized early April.*

*Proposed Scheme is categorized in four (4) areas as 1. Outstanding Project, 2. Innovative technology, 3. Distinguished Research work and 4. Life-long contribution to Press-in Engineering.*

#### 2. Establish Best Paper Award for International Conference of Press-in Engineering (ICPE)

*This action will be conducted in due course.*

#### 3. Select ICPE Best Paper (working with ICPE Organizing Committee)

*This action will be conducted in due course.*

### **Activities during the fiscal year of 2017:**

#### 1. Preparing *Draft IPA Awards Scheme*:

- Discuss several awards to recognize and honor the achievements and contributions of individuals, teams and companies/organizations in the field of Press-in Engineering. IPA Awards may include but not limited to the award given to Completion of Outstanding Project, Development of Innovative Technology, Distinguished Research work, and life-long contribution to Press-in Engineering.
- Prepare *Draft IPA Award Scheme* which will contain Eligibility, Selection Criteria, Selection Process, Anonymous Selection Committee for each Award.
- *Draft* will be submitted to the Board of Directors Meeting for approval after the review/modification by the Executive Committee.

#### 2. Planning **ICPE 2018 Best Paper Award** (working with the Organizing Committee.)

#### 3. Establish Anonymous Selection Committee for **ICPE 2018 Best Paper Award** and select awardee (working with the Organizing Committee.)

#### 4. Preliminary discussion on the Honorary Title Grant Procedure



### (3) Publicity Committee

Chair	Mr. Yukihiro Ishihara	IPA Director
Co-Chair	Dr. Michael Doubrovsky	IPA Director
Members	Dr. Azizi Yusoff	IPA Director
	Mr. Hiroyuki Yasuoka	IPA Director
	Mr. Kazuyoshi Ishii	Secretary General
	Mr. Masafumi Yamaguchi	Secretariat
	Mr. Mitsuhiro Okada	(GIKEN)
	Ms. Nanase Ogawa	(GIKEN)
	Ms. Tomoko Miyanohara	(GIKEN)
	Ms. Hongjuan He	Secretariat
	Mr. Guozhu Chen	(GIKEN, China)
	Dr. Pastsakorn Kittiyodom	(GFE, Thailand)

#### **Terms of reference:**

1. Increase IPA Membership working with Administration Committee  
*Individual Member: increased by 32 (from 575 to 607)*  
*Corporate Member: increased by 5 (from 43 to 48)*
2. Publish IPA newsletter and its compact edition (IPA magazine)  
*(a) IPA Newsletters have been published every 3 months period without delay.*  
*(b) Bind-up edition with 6 volumes was published in March 2018.*
3. Maintain and update IPA website  
*(a) New website framework as “Phase I” was completed in October 2017 and contents have been continually implemented. On-line payment system is introduced so that the payment for seminar registrations and IPA membership applications with a credit card are available. The “Phase II” has commenced for voting to the General Assembly and it should be available for the next General Assembly.*  
*(b) These continual activities have conducted together with Administration Committee.*
4. Work with Research Committee for publishing and disseminating research outcomes and Case History Volume  
*Collaboration with JPA has commenced and Research Committee to gather case histories.*
5. Develop a long-term plan for IPA publication, including multilingualization of the handbook  
*(a) Translation of Handbook in English to Chinese by the team of the Hong Kong University of Science and Technology (HKUST) lead by Dr. Zhang Limin was completed.*  
*(b) “China Architecture and Building Press.—CABP” was appointed as a publisher in China and the proposed contract with terms and conditions are being discussed. Target to publish the Chinese version is the end of 2018.*  
*(c) Over-all strategy for multilingualization of a Handbook and the implementation of its contents was discussed and confirmed in 22<sup>nd</sup> January. Working group has commenced the necessary actions, e.g. inventory of Figures, Tables, Illustrations, Pictures and etc.*

### **Activities during the fiscal year of 2017:**

1. Planning for increasing IPA membership (working with Administration Committee)

Dissemination of IPA leaflets:

- October (Symposium @Vietnam)
- November (Seminar @Malaysia)
- March (Seminar @Thailand)

Planning for increasing the advantage of being an IPA member: to be planned in October-December

Direct meeting with potential companies: to be planned in October

2. Planning for the publication of IPA magazine (working with Editorial Board)

Publish 1<sup>st</sup> IPA compact edition of IPA newsletter in 2016-2017: January

Planning for the 2<sup>nd</sup> IPA compact edition to be planned in March

3. Assisting the regular publication of IPA newsletter

Collection of information: continuously

Edit and publication: September, December and March

4. Assisting the maintenance and improvement of IPA Website (working with Administration Committee)

Renewal of Website: September

Update of old contents: by the end of March

Update of latest information: continuously

5. Publishing a case history volume

Collecting the cases: up to March (in line with ICPE paper collection)

Editing: Fiscal year of 2018 (April)

Publication: Fiscal year of 2018 (July)

6. Update and translation of Handbook

Update (modification of addendum II): September - November

Preparing a compact version for translation: December - March

Translation into French: Fiscal year of 2018

Translation into Chinese: Fiscal year of 2018

#### (4) Development Committee

Chair	Dr. Jun Otani	IPA Director
Co-Chair	Dr. Jiro Takemura	IPA Director
Members	Dr. Peter Cali	IPA Director
	Mr. Yukihiro Ishihara	IPA Director
	Dr. Dang Dang Tung	IPA Director
	Dr. Nor Azizi Bin Yusoff	IPA Director
	Dr. Shinji Taenaka	TC member (NSSMC)
	Dr. Kiyonobu Kasama	TC member (Kyushu Univ.)
	Mr. Tsunenobu Nozaki	(GIKEN)
	Dr. Pastsakorn Kittiyodom,	TC member (GFE, Thai)
	Dr. Ittichai Boonsiri	(GFE, Thai)
	Dr. Wang Guixuan	(Dalian Univ.)

#### Terms of reference:

- Plan and organize seminars, symposia and lecture tours
  - The seminar on Steel sheet pile was held in Ho Chi Minh City University of Technology on 25<sup>th</sup> October 2017 with 4 lectures and 52 participants organized by TC3 and the event reported in the Newsletter Vo.2, Issue 4 (Dr. Jun Otani, Dr. Dang Dang Tung, Dr. Shinji Taenaka, and Mr. Yukihiro Ishihara)*
  - Seminar on the Press-in Engineering in Malaysia was held on 1<sup>st</sup> November 2017 with 7 lectures and 80 participants. The event reported in the Newsletter Vo.2, No.4 (Dr. Nor Azizi Bin Yusoff)*

*Note: Followings are plans for 2018-2019*

- Seminar in Bangkok to be held in mid-May. (Dr. Jiro Takemura, Dr. Pastsakorn Kittiyodom, Dr. Ittichai Boonsiri, Mr. Tsunenobu Nozaki)*
  - Seminar in Philippines to be held in April. (Mr. Tsunenobu Nozaki)*
  - Seminar in Vietnam (Dr. Dang Dang Tung) to be held in October*
- Assist the organizing committee for ICPE
 

*Abstracts from TC1 for 5 nos., TC2 for 2 nos. and TC3 for 6 nos. were submitted.*
  - Support on the TC activities (TC-1 and TC-3) for the development of new techniques on piles and sheet-piles
 

*TC1: Two times of Committee meetings were held on 12<sup>th</sup> April and 21<sup>st</sup> July.*

*TC2: A report on “**Technical material on the use of piling data in the Press-in Method I. Estimation of subsurface information**” was published in November 2017.*

*TC3: Four times of Committee meetings were held on 17<sup>th</sup> May, 14<sup>th</sup> June, 6<sup>th</sup> July and 21<sup>st</sup> July.*

*A seminar was organized by TC3 in Ho Chi Minh in October 2017.*
  - Utilize the Handbook at any chances of meeting and seminars
 

*A handbook on the Press-in retaining structures was utilized as a text book at the seminars*

*in Malaysia and Vietnam and they will be utilized in the coming seminars as well.*

5. To plan and assist possible Handbook seminars to be held in Bangkok and Hanoi in 2018  
*Refer No.1 above.*
6. To study the feasibility to have a Handbook seminar in US and China in the future
  - (a) A preliminary discussion was made for the seminar in China.*
  - (b) No discussion has been made for the seminar in USA yet.*

**Action plan for 2017:**

1. To have seminar in Vietnam (HCM City) on Oct.25 (tentative)
2. To submit abstracts (at least 5papers from TC-1 and TC-3) and propose the organized sessions under TC-1 and TC-3
3. To enhance the TC meetings (TC-1 and TC3)
4. To plan the 2nd ICPE 2020
5. To plan and assist possible Handbook seminars to be held in Bangkok and Hanoi in 2018
6. To study the feasibility to have a Handbook seminar in US and China in the future

## (5) Administration Committee

Chair	Dr. Osamu Kusakabe	IPA Director, President
Co-Chair	Mr. Kazuyoshi Ishii	Secretary General
Members	Dr. Yoshiaki Kikuchi	IPA Director
	Dr. Fang-Le Peng	IPA Director
	Mr. Hiroyuki Yasuoka	IPA Director
	Mr. Masafumi Yamaguchi	Secretariat
	Ms. Mutsumi Minami	Secretariat
	Ms. Hongjuan He	Secretariat
	Ms. Rie Takeuchi	(GIKEN)

### **Terms of reference:**

1. Maintain Constitution, Bylaws and Regulations
  - (a) *Constitution was approved in the General Assembly held in June 2017.*
  - (b) *Bylaws and Regulations in conjunction with Constitution were drafted and presented in the Board of Directors meeting held on 20<sup>th</sup> July for discussions and comments. Those were amended with received comments, then approved by all Directors in November 2017.*
2. Manage the general assembly and the board member meetings
  - (a) *The General Assembly was held for the period of 30<sup>th</sup> May and 22<sup>nd</sup> June and achieved a quorum, then all six (6) Agendas were approved.*
  - (b) *The Board of Directors meeting was held on 20<sup>th</sup> July 2017 in Kochi prior to the 10<sup>th</sup> IPA Press-in Seminar.*
3. Assist Research Committee and Award Committee on administrative activities
  - (a) *Organized three (3) Technical Committees, TC1/TC2/TC3.*
  - (b) *Organized three times of collaboration meetings between Research Committee and Japan Press-in Association (JPA) to segregate research themes.*
  - (c) *Assist ICPE Scientific working group on translation of submitted papers.*
4. Assist Publicity Committee to organize various activities on scheduling and coordination
  - (a) *IPA Newsletters have been issued every three-month period without delay.*
  - (b) *Bind-up version of IPA Newsletter was issued in March 2018*
  - (c) *New IPA website was released in October 2017 and implementation of contents and updating on articles are being continued.*
5. Assist Development Committee to organize seminars and International Conferences
  - (a) *Seminar on the Press-in Engineering at Maya Hotel Kuala Lumpur in Malaysia was held on 1st November 2017 with 7 lectures and 80 participants. The event reported in the Newsletter Vo.2, No.4 (Dr. Nor Azizi Bin Yusoff)*
  - (b) *Preparation of the Seminar on Press-in Engineering in Thailand and Philippines are currently in progress.*

6. Manage financial matters on Budget and monthly cost control  
*Independent accounting system was introduced with an independent Certified Public Accountant for monthly cost control.*
  
7. Develop alliance or collaboration with other entities
  - (a) *28 of supporting organizations have been developed for ICPE.*
  - (b) *Subsidization from 3 organizations were confirmed*
    - 1) *International Scientific Exchange Fund of **Japan Society of Civil Engineers***  
*(Amount to be informed by JSCE in due course)*
    - 2) *Maeda Engineering Foundation (¥1,000,000)*
    - 3) *Kajima Foundation (¥500,000)*
  - (c) *Assisting Research Committee on collaboration with JPA for joint research works*

## 第2号議案: 2017年度収支計算書

## 収支計算書 2017年度

(2017.4.1 - 2018.3.31)

(単位: 円)

科 目	2017年度予算	2017年度収支	備 考
<b>I 事業活動収支の部</b>			
<b>1 事業活動収入</b>			
① 入会金収入			
法人会員入会金	0	488,320	2017年度途中(2017年7月理事会後)廃止
② 会費収入			
個人正会員年会費	5,600,000	4,988,320	
法人会員年会費	6,300,000	5,898,822	
③ 寄付金収入			
寄付金	16,000,000	17,000,000	技研製作所50周年記念(1,000,000)含む
④ その他収入			
研究受託費	5,000,000	5,000,000	研究委託費(委員会活動経費)
雑収入	3,000,000	5,417,035	Handbook(マレーシア)/TC2技術資料/Newsletter 販売
<b>事業活動収入計</b>	<b>35,900,000</b>	<b>38,792,497</b>	
<b>2 事業活動支出</b>			
① 事業費支出			
理事報酬	10,000,000	10,362,000	傷害保険等含む
第10回圧入工学セミナー・技術委員会	1,200,000	898,860	
第1回国際圧入会議(ICPE)準備	500,000	505,008	組織委員会経費等
海外セミナー(英語版Handbook)	900,000	709,370	開催(マレーシア)/準備(タイ・フィリピン)
圧入Handbook(英語版)改訂編集費	5,000,000	2,765,115	多言語化翻訳費等 *中国語1次翻訳+仏語
圧入Handbook(英語版)印刷費	1,200,000	0	USB仕様 *前期残を内製のため
圧入工法設計施工指針(日本語版)増刷費	1,500,000	0	2018年度計画に移行
圧入工法設計施工指針(日本語版)改訂編集費	500,000	0	2018年度計画に移行
理事会・運営委員会活動費	2,000,000	2,212,573	理事会(7月)、運営委員会(3回開催)
研究委員会・技術委員会 活動費	5,500,000	5,030,240	研究委員会+技術委員会(3)
海外会員活動支援	300,000	0	
その他活動費(調査・他学会参加費等)	800,000	727,542	
② 管理費支出			
ウェブサイト構築費・管理費	8,000,000	8,704,800	ウェブサイト新規構築
会員証作成費用	50,000	20,000	
印刷代	150,000	2,770,941	Newsletter合冊版+PPT技術資料
国内外送料	200,000	178,321	
通信費	150,000	167,797	
賃借料	3,500,000	3,333,448	事務所家賃・コピー機・口座管理費等
IPC事務用品費	400,000	347,999	
支払手数料	1,800,000	2,737,407	税理士費用・MUFG・
③ その他費用			
雑費	500,000	330,928	
予備費	500,000	0	
<b>事業活動支出計</b>	<b>44,650,000</b>	<b>41,802,349</b>	
<b>事業活動収支差額</b>	<b>-8,750,000</b>	<b>-3,009,852</b>	
<b>II 投資活動収支の部</b>			
<b>1 投資活動収入</b>			
① 固定資産売却収入			
定期預金払戻	0	0	
<b>投資活動収入計</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>2 投資活動支出</b>			
① 固定資産取得支出			
定期預金取得	0	0	
<b>投資活動支出計</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>投資活動収支差額</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>III その他</b>			
営業外収益等	0	0	
<b>当期収支差額</b>	<b>-8,750,000</b>	<b>-3,009,852</b>	
<b>前期繰越収支差額</b>	<b>13,503,460</b>	<b>13,503,460</b>	
<b>次期繰越収支差額</b>	<b>4,753,460</b>	<b>10,493,608</b>	

In our opinion, the above statement of accounts is presented fairly in all material respects.

監査の結果、重要な点において適正に表示しているものと認める。

Date: June 5th, 2018,

Auditor \_\_\_\_\_  
Dr. Albert T. Yeung

Auditor  \_\_\_\_\_  
Mr. Yoshihisa Fujisaki



## 第 3 号議案: 2018 年度活動計画

2018 年度 (2018 年 4 月 1 日 - 2019 年 3 月 31 日)

序:

2017年度は当初の活動計画に基づいて着実に成果を収めた。2018年度活動計画も以下の2017年度の基本計画骨子を踏襲して、更なる強化と質的发展を目指す。

1. 国際的ネットワーク形成と維持発展
2. 学術の進展による社会貢献
3. 人材育成による社会貢献
4. 機能的組織運営
5. 組織運営の仕組み構築

2018年度の活動計画要旨を以下に示す。詳細については英文の「Agenda 3: Activity Plan for 2018」を参照されたい。

### 1. 国際的ネットワーク形成と維持発展

#### A) Newsletter

- ・ 季刊のNewsletterは発刊後1年半経過し、発信先からも好評。今後も定時発刊を継続予定。
- ・ 2018年12月号はICPEの特別号とする予定。ICPEへの参加者や、2018年度に3回予定している海外セミナー参加者への配信など、読者数の継続的増加を見込んでいる。

#### B) 圧入セミナー、シンポジウム、国際会議の定期開催と質的充実

##### a. 圧入工学セミナー (高知)

- ・ 2018年度は第1回 ICPE開催となるため、例年7月開催の圧入工学セミナーの開催はない。以後、ICPEの開催は3年ごとの開催のため、2019年度と 2020年度は圧入工学セミナーの開催を予定している。次回以降の圧入工学セミナーは研究委員会による主催を予定しており、2018年度に企画を開始する。

##### b. 技術委員会によるシンポジウムやセミナー

- ・ 3つある技術委員会主催によるシンポジウム・セミナーの開催を予定

##### c. 国際会議 (ICPE)

- ・ 第1回 圧入工学に関する国際会議 (ICEP 2018) を、9月19日-20日の2日間で開催。現時点で60数編の論文が提出され、世界各国から総勢300名程度の参加者を見込んでいる。論文集は開催時に発刊予定。

## C) 各国の諸団体との定期交流、ネットワーク展開

- ・ 中東・東欧・アフリカ・南米と、圧入技術がまだ普及、浸透していない地域が世界には4地域ある。今後の課題だが、まずは南米地域でのネットワーク作りとして、今期から会長が訪問してその足掛かりを作る予定。
- ・ 北米や南米に強いネットワークを有するDeep Foundation Institute (DFI) との連携も視野に入れた検討を開始する。

## 2. 学術の進展による社会貢献

### A) 各種技術委員会

- ・ TC1（硬質地盤への鋼管杭擁壁）及びTC2（PFS工法）の活動は2年目に入り、2018年度は遠心載荷試験や数値解析が活動の柱となる。その成果をベースとして2019年度には設計に関する技術書として発刊する計画。
- ・ TC2は2017年度に『圧入工法における施工データの利用に関する技術資料 I．地盤情報の推定』（日本語）を発刊。2018年度は英語版の発刊を計画している。
- ・ 2018年度には少なくとも新たに1つの研究委員会を発足すべく、テーマの選定を含めた準備会議を企画する予定。

### B) 圧入技術の国際的普及

圧入Handbookなどの各種技術書の発刊は、圧入技術の普及に大きな効果をもたらしている。2018年度は、圧入Handbookの多言語化についても引き続き活動を継続する。

#### a. 圧入工法設計施工指針（日本語）

日本の幾つかの基準が見直されたことを勘案し、新たに編集委員会を立ち上げて本書の改編に着手する。

#### b. The Press-in Handbook（中国語版）

中国の出版社を通じ、2018年度内に中国語版を発刊予定。

#### c. The Press-in Handbook（フランス語版）

2017年度に行った約70ページのテスト翻訳に続き、2018年度には全編のフランス語翻訳を実施予定。

#### d. The Press-in Handbook（コンサイス版）

2017年度に、設計に関する参考資料II（Addendum II）の内容改編は完了。2018年度は全体をコンパクトにまとめたコンサイス版に再編集する活動を予定。

#### e. 多言語版（Handbook）

コンサイス版（英語）を再編集後、それをベースとした多言語化を計画。

#### f. 海外圧入セミナー

2017年度に引き続き、圧入Handbookを活用した海外セミナー開催を継続。2018年5月にタイとフィリピンにて開催、引き続きベトナムやASEAN諸国などでの継続的な開催を計画する。

その他、2019年度には欧米での開催が可能となるべく準備を計画する。中国に関しても、2018年度に発刊を計画しているHandbookの中国版が完成後、セミナー開催を具体化させる計画。

### **C) 技術書**

下記を含む諸技術書の発刊活動を継続する。

- a. 施工事例集
- b. 圧入技術入門書

## **3. 人材育成による社会貢献**

2017年度に引き続き、IPAの諸活動を通じて下記内容での人材育成を継続する。

- A) 技術委員会（TC）を核とした各研究活動への若手研究者・技術者の参画による継続的な研究及び教育活動
- B) 圧入に関する各種技術書の策定、編集プロセスへの若手研究者・技術者の参画
- C) 世界各地域にまたがる若手技術者の育成とネットワーク形成
- D) 全国圧入協会（JPA）との協働による実効性のある研究活動

## **4. 機能的組織運営**

- A) IPA活動の更なる活性化とグローバルな展開のため、2018－2019年度には若手理事（Directors）の登用と若手技術者の参画を促進する。
- B) 活動のグローバル化と継続化を目指し、支部組成の基礎を構築する方向での準備を進める。現在事務局本部は日本にあるが、例として米国や欧州などにも事務局を設置、かつ地域ごとに副事務局長（Deputy Secretary Generals）を任命し、地域ごとに主体性を発揮することで更なる活動の活性化を図る方向性を、2018年度に基本計画としてすすめる予定。

### **C) 経済的自立の検討**

2017年度より、経済的自立の可能性を目指し、原則として各種活動ごとに独立採算が可能となるよう推進中。

- a. 技術委員会：他機関からの助成や研究資金の獲得
- b. セミナー：登録費（参加費）の徴収やスポンサー機関の募集
- c. ICPE：独立採算制（登録費の徴収、各種機関からの助成、ブース出展、論文集の販売等）

## **5. 組織的運営**

### **A) 会員サービスの向上**

- ・ 会員サービスの向上と効果的情報発信ツールとして、2017年度に様々な機能や内容を盛り込んだホームページを刷新。

- a. 全会員を対象とした、総会への参加と議決（会員ページ）
  - b. タイムリーな会員登録情報の更新（会員各自による情報のアップデート）
  - c. 会議やセミナーへの参加申し込み、登録手続き、オンラインでの支払い。（クレジットカード）
  - d. 書籍類や論文類のオンライン購入
- ・ IPAとして、各種専門書や論文等を取り揃えた図書館機能の整備を2018年度に計画。

## B) 表彰制度の確立

- ・ 2017年度より、表彰委員会は『IPA表彰制度』を策定中。
- ・ 策定案は、学会規則（Regulations）に反映し、理事会の承認を経た後、2018年度開催予定のICPEまでに発効させる予定。
- ・ 理事会による学会規則の承認後、表彰委員会はICPE組織委員会と協働でICPE開催時に表彰を実施する。

以上

## 第4号議案: 2018年度予算

### 予算書 2018年度

(2018.4.1 - 2019.3.31)

(単位: 円)

科 目	2017年度収支	2018年度予算	備 考
<b>I 事業活動収支の部</b>			
<b>1 事業活動収入</b>			
① 入会金収入			
法人会員入会金	488,320	0	入会金－2017年度に廃止
② 会費収入			
個人正会員年会費	4,988,320	6,000,000	
法人会員年会費	5,898,822	7,000,000	
③ 寄付金収入			
寄付金	17,000,000	16,000,000	
④ その他収入			
研究受託費	5,000,000	5,000,000	研究委託費
雑収入	5,417,035	2,000,000	Handbook(英)等、書籍販売
<b>事業活動収入計</b>	<b>38,792,497</b>	<b>36,000,000</b>	
<b>2 事業活動支出</b>			
① 事業費支出			
理事報酬	10,362,000	10,500,000	傷害保険等含む
第10回圧入工学セミナー(2017年度)	898,860	0	2018年度は開催なし
第11回 2019年度圧入工学セミナー(準備活動)	0	200,000	※圧入工学セミナー開催は独立採算
第1回国際圧入会議(ICPE)準備・総括費用	505,008	400,000	0
第1回国際圧入会議(ICPE)補助金	0	1,000,000	技研からの特別寄付金充当(貸付金を振替)
海外セミナー(英語版Handbook)	709,370	1,200,000	東南アジア(3回予定)
圧入Handbook(英語版)改訂編集費	2,765,115	3,500,000	コンタクト版、多言語化翻訳費等
圧入Handbook(英語版)出版・印刷費	0	2,500,000	中国語版出版費
圧入工法設計施工指針(日本語版)増刷費	0	0	
圧入工法設計施工指針(日本語版)改訂編集費	0	800,000	編集委員会活動費
理事会・運営委員会活動費	2,212,573	2,200,000	理事会(9月)、運営委員会4回/年
研究委員会・技術委員会活動費	5,030,240	5,000,000	研究委員会+技術委員会(3)
海外会員活動支援	0	300,000	
図書館機能	0	2,500,000	
その他活動費(調査・他学会参加費等)	727,542	500,000	
② 管理費支出			
ウェブサイト構築費・管理費	8,704,800	3,200,000	ウェブ・サイト新規構築
会員証作成費用	20,000	50,000	
印刷代	2,770,941	3,200,000	圧入入門書、施工事例集印刷
国内外送料	178,321	200,000	
通信費	167,797	150,000	
賃借料	3,333,448	3,400,000	事務所家賃・コピー機・口座管理費等
IPC事務用品費	347,999	350,000	
支払手数料	2,737,407	2,800,000	税理士費用(月次・決算)システム利用料含む
③ その他費用			
雑費	330,928	200,000	
予備費	0	200,000	
<b>事業活動支出計</b>	<b>41,802,349</b>	<b>44,350,000</b>	
<b>事業活動収支差額</b>	<b>-3,009,852</b>	<b>-8,350,000</b>	
<b>II 投資活動収支の部</b>			
<b>1 投資活動収入</b>			
① 固定資産売却収入			
定期預金払戻	0	0	
<b>投資活動収入計</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>2 投資活動支出</b>			
① 固定資産取得支出			
定期預金取得	0	0	
<b>投資活動支出計</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>投資活動収支差額</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>III その他</b>			
営業外収益等	0	0	
<b>当期収支差額</b>	<b>-3,009,852</b>	<b>-8,350,000</b>	
<b>前期繰越収支差額</b>	<b>13,503,460</b>	<b>10,493,608</b>	
<b>次期繰越収支差額</b>	<b>10,493,608</b>	<b>2,143,608</b>	

## 第 5 号議案：新理事の選任

指名委員会<sup>(注1)</sup> は定款 第 4 章 12 条に基づき、以下の 2 名を 2018 年度－2019 年度の新任理事として推薦する。

### 候補者 1：

氏名： 楊 磊 氏 (Mr. Yang Lei) / ヤン・レイ  
現職： 副总裁（副総裁）  
上海隧道工程股份有限公司  
国籍： 中華人民共和国

### 学歴

2013 年 重慶大学（重慶大学）土木部 学位取得  
専門： 土木工学、及び建設施工管理  
給排水施工管理  
構造力学

### 職務経歴

2015 - 現在 副总裁（副総裁）  
上海隧道工程股份有限公司  
2013 - 2015 副总经理（副社長）  
上海城建（集团）公司  
2003 - 2013 副总经理（副社長）／总经理（社長）／董事长（会長）  
上海隧道工程有限公司  
1995 - 2003 プロジェクト統括マネージャー  
上海隧道工程有限公司  
1982 - 1995 プロジェクト副統括マネージャー、兼 管理技術者  
上海隧道工程有限公司

### 保有資格

上海市領軍人才（上海市認定優秀人材資格）  
高級工程師（高級エンジニア）

## 候補者 2 :

氏名: Dr. Pastsakorn Kitiyodom / パッサコーン・キティヨドム  
現職: 副社長  
Geotechnical & Foundation Engineering Co., Ltd. (タイ)  
国籍: タイ王国

## 学歴

1997 国立タマサート大学、シリントーン国際工学部 (2<sup>nd</sup> Honor)  
2001 金沢大学 修士課程 (土木工学)  
2004 金沢大学 博士課程 (土木工学) 学位取得

## 研究受賞等

1996 最優秀研究成果賞 (サイアム・セメント株式会社)  
1995 - 1996 成績優秀賞 (タマサート大)  
1998 - 2004 特別奨学金 (文部科学省 - 日本)  
2004 - 2005 特別研究員 (Postdoctoral Fellowships, 日本学術振興会)

## 職務経歴

2013 - 現在 副社長  
Geotechnical & Foundation Engineering Co., Ltd., Thailand  
2008 - 2013 上級地盤工学エンジニア  
Geotechnical & Foundation Engineering Co., Ltd., Thailand  
2008 - 2016 非常勤講師  
国立タマサート大学、シリントーン国際工学部  
2004 - 2005 特別研究員、日本学術振興会  
助手、金沢大学  
1997 - 1998 助手 / 研究員  
国立タマサート大学、シリントーン国際工学部

注: 指名委員会<sup>(注1)</sup> は 付属定款の第4項にて規定。

備考: 第5号議案は2名の一括承認形式です。

コメントがある場合は会員サイトの投票ページにあるコメント欄に記入願います。

## 第 6 号議案： 理事の選任

指名委員会<sup>(注1)</sup> は定款 第 4 章 12 条に基づき、以下の 11 名を 2018 年度－2019 年度の理事として推薦する。

理事候補者：

(敬称略)

氏 名	所 属	国 / 地域
日下部 治	東京工業大学 名誉教授	日本
曾我 健一	カルフォルニア大学バークレー校 教授	アメリカ
ディヴィット・ホワイト	サウサンプトン大学 教授	イギリス
リャン・チュン・フェイ	シンガポール国立大学 教授	シンガポール
ジャン・リミン	香港科技大学 教授	香港
菊池 喜昭	東京理科大学 教授	日本
前川 宏一	横浜国立大学 教授	日本
松本 樹典	金沢大学 教授	日本
寺師 昌明	(株)技研製作所、技術顧問 地盤工学会、名誉会員	日本
内村 太郎	埼玉大学 准教授	日本
ダン・ダン・テュン	ホーチミン工科大学 国際教育部、副部長	ベトナム

注： 指名委員会<sup>(注1)</sup> は 付属定款 (By-laws) の第 4 項にて規定。

備考： 第 6 号議案は 11 名の一括承認形式です。

コメントがある場合は会員サイトの投票ページにあるコメント欄に記入願います。